

RESOLUCIÓN DEL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL CALIFICADOR DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESAR, POR EL SISTEMA GENERAL DE ACCESO LIBRE, EN LA AGRUPACIÓN PROFESIONAL DE SUBALTERNOS (GRUPO E), DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS (B.O.C. N.º 245, DE 15 DE DICIEMBRE DE 2022).

El Tribunal Calificador, en su sesión del 11 de septiembre de 2023, aprobó las preguntas y respuestas del primer ejercicio tipo test.

Habiéndose celebrado dicho ejercicio, según la convocatoria publicada al efecto, el 1 de octubre de 2023, y habiendo resultado elegido por sorteo público previo el cuestionario número 2 de los dos posibles, según se determina en las bases de convocatoria, esta Presidencia

RESUELVE:

Trasladar a la Dirección General de Función Pública las preguntas y respuestas del primer ejercicio que constan en el Anexo de esta Resolución, correspondiente a las pruebas selectivas para ingresar, por el sistema general de acceso libre, en la Agrupación Profesional de Subalternos (Grupo E), de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, convocadas por Resolución de la Dirección General de la Función Pública de 2 de diciembre de 2022 (BOC número 245, de 15 de diciembre de 2022), a los efectos de su publicación en la página web de dicho centro directivo (<https://www.gobiernodecanarias.org/administracionespublicas/funcionpublica/>).

Santa Cruz de Tenerife,

EL PRESIDENTE
Juan José Vidal González

PRIMER EJERCICIO DE LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA INGRESAR, POR EL SISTEMA GENERAL DE ACCESO LIBRE, EN LA AGRUPACIÓN PROFESIONAL DE SUBALTERNOS (GRUPO E), DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE CANARIAS (B.O.C. N.º 245, DE 15 DE DICIEMBRE DE 2022).

CUESTIONARIO N.º 2

1.- Entre los derechos y deberes de los ciudadanos, regulados en la Sección 2ª, del Capítulo Segundo, del Título Primero de la Constitución Española (en adelante CE), se reconoce:

- a) El derecho de fundación para fines de interés individual, con arreglo a la ley.
- b) Que todos los españoles tienen el deber de trabajar y el derecho al trabajo, a la libre elección de profesión u oficio, a la promoción a través del trabajo y a una remuneración suficiente para satisfacer sus necesidades y las de su familia, sin que en ningún caso pueda hacerse discriminación por razón de sexo.
- c) El derecho de los trabajadores en el extranjero y se orientará la legislación para su retorno.
- d) **Que todos contribuirán al sostenimiento de los gastos públicos de acuerdo con su capacidad económica mediante un sistema tributario justo inspirado en los principios de igualdad y progresividad que, en ningún caso, tendrá alcance confiscatorio.**

2- Respecto a los derechos fundamentales y libertades públicas recogidos en la Sección 1ª, del Capítulo Segundo, del Título I de la CE, NO se encuentra que:

- a) Todos tienen derecho a la vida y a la integridad física y moral.
- b) **La detención preventiva podrá durar más tiempo del estrictamente necesario para la realización de las averiguaciones tendentes al esclarecimiento de los hechos.**
- c) Nadie podrá ser obligado a declarar sobre su ideología, religión o creencias.
- d) Se reconoce el derecho de reunión pacífica y sin armas.

3.- Entre los derechos y libertades regulado en el Capítulo Segundo, del Título I de la CE, NO se encuentra:

- a) La libertad ideológica, religiosa y de culto.
- b) **El derecho a la protección de la salud.**
- c) El derecho de asociación.
- d) El derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen.

4.- La CE fue ratificada por referéndum nacional el:

- a) 29 de diciembre de 1978.
- b) 27 de diciembre de 1978.
- c) 31 de octubre de 1978.
- d) **6 de diciembre de 1978.**

5.- Según el artículo 14 de la CE, los españoles son iguales ante la ley, sin que pueda prevalecer discriminación alguna por razón de:

- a) Ideología, raza, sexo, religión y opinión.
- b) Nacimiento, raza, sexo, creencias y cualquier otra condición o circunstancia.
- c) Nacimiento, raza, sexo, opinión, religión y nivel cultural.
- d) **Nacimiento, raza, sexo, religión, opinión o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.**

6.- La legislación básica de los municipios corresponde a:

- a) Los Cabildos.
- b) **El Estado.**
- c) Comunidades Autónomas.
- d) La Provincia.

7.- Señale la opción incorrecta: de conformidad con el artículo 5.1 de la Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias, la atribución de competencias a los municipios que hagan las leyes sectoriales se ajustarán a los siguientes principios:

- a) Máxima proximidad.
- b) Igualdad de la ciudadanía en el acceso a los servicios públicos.
- c) **Información.**
- d) Suficiencia financiera y estabilidad presupuestaria.

8.- Los cabildos insulares son:

- a) Instituciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, así como órganos de gobierno, administración y representación de cada una de las siete islas en que se articula políticamente la Comunidad Autónoma de Canarias.
- b) Organismos de la Comunidad Autónoma de Canarias, así como órganos de gobierno, administración y representación de cada una de las siete islas en que se articula territorialmente la Comunidad Autónoma de Canarias.
- c) Instituciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, así como órganos de gobierno, administración y representación de cada una de las siete islas en que se articula sectorialmente la Comunidad Autónoma de Canarias.
- d) **Instituciones de la Comunidad Autónoma de Canarias, así como órganos de gobierno, administración y representación de cada una de las siete islas en que se articula territorialmente la Comunidad Autónoma de Canarias.**

9.- Conforme al artículo 2.1 de la Ley 7/2015, de 1 de abril, de los municipios de Canarias, esta Ley NO será aplicable a:

- a) **Consejo Insular de Canarias.**
- b) Consorcios en que se integren entidades municipales canarias, cuando estén adscritos a alguna de ellas
- c) Áreas metropolitanas.
- d) Mancomunidades de municipios.

10.- NO es necesario que los Estatutos de Autonomía contengan la :

- a) Denominación de la Comunidad.
- b) Denominación de las instituciones autónomas propias.
- c) Delimitación de su territorio.
- d) **Organización y sede de las instituciones administrativas.**

11.- Según el artículo 50 de la Ley Orgánica 1/2018, de 5 de noviembre, de reforma del Estatuto de Autonomía de Canarias, NO corresponde al Gobierno de Canarias:

- a) La potestad reglamentaria.
- b) La dirección política de la Comunidad Autónoma de Canarias y de su Administración.
- c) La interposición de recursos de inconstitucionalidad.
- d) **La potestad legislativa ordinaria.**

12.- Según el artículo 50 de la Ley Orgánica 1/2018, de 5 de noviembre, de reforma del Estatuto de Autonomía de Canarias, NO corresponde al Gobierno de Canarias:

- a) La planificación de la política económica de la Comunidad Autónoma de Canarias y su coordinación con las políticas insulares, teniendo en cuenta las necesidades de cada isla y el interés general.
- b) Las funciones ejecutivas y administrativas, de conformidad con lo que establecen el presente Estatuto y las leyes.
- c) **Presentar una moción de censura en el Parlamento de Canarias.**
- d) Cuantas facultades le atribuya la Ley Orgánica del Tribunal Constitucional.

13.- Según el artículo 51.1 de la Ley Orgánica 1/2018, de 5 de noviembre, de reforma del Estatuto de Autonomía de Canarias, El Gobierno de Canarias está compuesto por:

- a) **Las personas titulares de la Presidencia y de la Vicepresidencia y por los consejeros o consejeras.**
- b) Las personas titulares de la Presidencia y de la Vicepresidencia exclusivamente.
- c) El Presidente, el Vicepresidente, los Consejeros y los Viceconsejeros.
- d) El Presidente, el Vicepresidente, los Consejeros, los Viceconsejeros y los Directores Generales.

14.- Según el artículo 23 de la Ley 4/2023, de 23 de marzo, de la Presidencia y del Gobierno de Canarias, el Gobierno de Canarias funciona en:

- a) Exclusivamente en Consejo de Gobierno.
- b) **Consejo de Gobierno y en comisiones delegadas del Gobierno.**
- c) En Pleno.
- d) En comisiones permanente de Gobierno.

15.- Según el Decreto 41/2023, de 14 de julio, del Presidente, por el que se determinan las competencias de la Presidencia y Vicepresidencia, así como el número, denominación, competencias y orden de precedencias de las Consejerías, ¿ Cuántas Consejerías tiene el Gobierno de Canarias?

- a) 8.
- b) 10.
- c) **12.**
- d) 14.

16.- Según el artículo 38.3 de la Ley Orgánica 1/2018, de 5 de noviembre, de reforma del Estatuto de Autonomía de Canarias, la duración del mandato del Parlamento de Canarias será de:

- a) De 4 años siempre.
- b) De 5 años.
- c) **De 4 años, sin perjuicio de los supuestos de disolución anticipada.**
- d) De 4 años, sin perjuicio de los supuestos en que se presente una moción de censura.

17.-Según el artículo 41.3 de la Ley Orgánica 1/2018, de 5 de noviembre, de reforma del Estatuto de Autonomía de Canarias, el Parlamento funcionará en:

- a) Exclusivamente en Pleno.
- b) Exclusivamente en Sesiones.
- c) **Pleno y Comisiones.**
- d) Pleno y Sesiones.

18.- Según el Decreto 41/2023, de 14 de julio, del Presidente, por el que se determinan las competencias de la Presidencia y Vicepresidencia, así como el número, denominación, competencias y orden de precedencias de las Consejerías, la Consejería con competencias en materia de agricultura se denomina:

- a) Consejería de Agricultura, Ganadería y Pesca.
- b) Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Aguas.
- c) Consejería de Agricultura, Ganadería, y Alimentación.
- d) **Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Soberanía Alimentaria.**

19.- Según el Decreto 41/2023, de 14 de julio, del Presidente, por el que se determinan las competencias de la Presidencia y Vicepresidencia, así como el número, denominación, competencias y orden de precedencias de las Consejerías, la Consejería con competencias en materia de seguridad se denomina:

- a) **Consejería de Presidencia, Administraciones Públicas, Justicia y Seguridad.**
- b) Consejería de Justicia y Seguridad.
- c) Consejería de Presidencia, Justicia y Seguridad.
- d) Consejería de Administraciones Públicas y Seguridad.

20.- De conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (en adelante, LPACAP), los derechos del interesado en el procedimiento administrativo se regulan en el artículo:

- a) 51
- b) 52
- c) **53**
- d) 54

21.- De conformidad con la LPACAP, NO figura como derecho de las personas en sus relaciones con las AAPP:

- a) A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de Punto de Acceso General electrónico de la Administración
- b) **A utilizar las lenguas oficiales en cualquier territorio de la Nación.**
- c) A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica contemplados en esta Ley.
- d) A la protección de datos de carácter personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas.

22.- En el caso de procedimientos administrativos de naturaleza sancionadora, los presuntos responsables tendrán los siguientes derechos:

- a) A ser notificado de los hechos que se le imputen, de las infracciones que tales hechos puedan constituir, pero nunca, de las sanciones que, en su caso, se les pudieran imponer.
- b) A la presunción de existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario.
- c) **A actuar asistidos de asesor cuando lo consideren conveniente en defensa de sus intereses.**
- d) A ser notificado de la identidad del instructor, pero nunca de la autoridad competente para imponer la sanción.

23.- La devolución de los originales de los documentos aportados al procedimiento:

- a) No es posible hasta que no finalice el procedimiento.
- b) No es posible, salvo que se trate de documentos remitidos por otras Administraciones.
- c) **Es posible, salvo que deban constar en el expediente.**
- d) No es un derecho del ciudadano.

24.- Según el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (en adelante, TREBEP), los funcionarios interinos se regulan en el artículo:

- a) 9
- b) 10
- c) 11
- d) 12

25.- Dentro de la clasificación de empleados públicos que figura en el TREBEP, consta:

- a) Funcionarios de carrera e interinos, exclusivamente.
- b) Personal laboral, ya sea fijo, por tiempo indefinido o temporal.
- c) Funcionario eventual.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

26.- De conformidad con el articulado del TREBEP, son empleados públicos quienes desempeñan en las Administraciones Públicas:

- a) Funciones retribuidas al servicio de los intereses específicos.
- b) Funciones no retribuidas al servicio de los intereses específicos.
- c) Funciones retribuidas al servicio de los intereses generales.
- d) Funciones no retribuidas al servicio de los intereses generales.

27.- Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas de necesidad y urgencia, son nombrados como tales con carácter temporal para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se dé alguna de las siguientes circunstancias:

- a) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.
- b) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a dos años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.
- c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrán tener una duración superior a cuatro años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

28.- Según el artículo 13 del TREBEP, señale la afirmación incorrecta con respecto al personal directivo profesional:

- a) Su designación atenderá a principios de mérito y capacidad.
- b) Su evaluación estará sujeta a criterios de eficacia y eficiencia.
- c) Es aquel personal que desarrolla funciones directivas profesionales en las Administraciones Públicas.
- d) La determinación de sus condiciones de empleo tendrá la consideración de materia objeto de negociación colectiva.

29.- Según el artículo 11.3 del TREBEP, los procedimientos de selección del personal laboral se registrarán en todo caso por los principios de:

- a) Mérito, capacidad y objetividad.
- b) Libertad, mérito y capacidad.
- c) Igualdad, mérito y capacidad.
- d) Igualdad, mérito, capacidad y subjetividad.

30.-Según establece el artículo 40.4 de la LPACAP, a los efectos de entender cumplida la obligación de notificar dentro del plazo máximo de duración de los procedimientos:

- a) Será suficiente la notificación que contenga, cuando menos, el texto íntegro de la resolución, así como el intento de notificación debidamente acreditado.
- b) Será suficiente la notificación, aunque no contenga el texto íntegro de la resolución.
- c) No será suficiente la notificación, aunque contenga el texto íntegro de la resolución, y acreditado el intento de notificación.
- d) Será suficiente la notificación, únicamente cuando contenga acreditado el intento de la misma dentro del plazo máximo.

31.-A los efectos de lo dispuesto en el artículo 40.5 de la LPACAP:

- a) Las Administraciones Públicas, en todo caso, adoptarán las medidas que consideren necesarias para la protección de los datos personales que consten en las resoluciones y actos administrativos, cuando éstos tengan por destinatarios a más de un interesado.
- b) Las Administraciones Públicas, en todo caso, adoptarán las medidas que consideren necesarias para la protección de los datos personales que consten en las resoluciones y actos administrativos.
- c) Las Administraciones Públicas, adoptarán las medidas que consideren necesarias para la protección de los datos personales que consten en las resoluciones y actos administrativos, aunque éstos no tengan por destinatario a más de un interesado.
- d) Las Administraciones Públicas podrán adoptar las medidas que consideren necesarias para la protección de los datos personales que consten en las resoluciones y actos administrativos, cuando éstos tengan por destinatarios a más de un interesado.

32.- Según el artículo 41.2 de la LPACAP, NO se efectuarán notificaciones por medios electrónicos:

- a) En ningún caso, si el acto a notificar va acompañado de elementos que no sean susceptibles de conversión en formato electrónico o que contengan medios de pago a favor de los obligados, tales como cheques.
- b) Solo en el caso de que el interesado lo haya manifestado expresamente y exista la obligación de relacionarse de esta forma con la Administración.
- c) En todo caso, si no se dan las circunstancias adecuadas para la práctica de las mismas, a criterio del interesado.
- d) Solo en el caso de que, a criterio del órgano actuante, se justifique motivadamente la práctica infructuosa de la misma.

33.- Según el artículo 41.1 de la LPACAP, las notificaciones serán válidas:

- a) En todo caso, y siempre que se incorpore la acreditación de la misma al expediente.
- b) Dependiendo del medio utilizado, y siempre que se tenga constancia, al menos, de su envío pero no de su puesta a disposición.
- c) Siempre que permitan tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por el interesado o su representante, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y aunque no pueda acreditarse la integridad fidedigna del remitente y destinatario de la misma.
- d) Siempre que permitan tener constancia de su envío o puesta a disposición, de la recepción o acceso por el interesado o su representante, de sus fechas y horas, del contenido íntegro, y de la integridad fidedigna del remitente y destinatario de la misma.

34.- Según el artículo 16.1 de la LPACAP, cada Administración:

- a) **Dispondrá de un Registro General Electrónico, en el que se hará el correspondiente asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo Público o Entidad vinculado o dependiente a éstos. También se podrán anotar en el mismo, la salida de los documentos oficiales dirigidos a otros órganos o particulares.**
- b) Podrá disponer, según las circunstancias de cada momento, de un Registro General Electrónico, en el que se hará el correspondiente asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo Público o Entidad vinculado o dependiente a éstos. También se podrán anotar en el mismo, la salida de los documentos oficiales dirigidos a otros órganos o particulares.
- c) Dispondrá, en su caso, de un Registro General Electrónico, en el que se hará el correspondiente asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo Público o Entidad vinculado o dependiente a éstos.
- d) En la forma que se determine legalmente, dispondrá de un Registro General Electrónico, en el que se hará el correspondiente asiento de todo documento que sea presentado o que se reciba en cualquier órgano administrativo, Organismo Público o Entidad vinculado o dependiente a éstos. En él no se podrá anotar la salida de los documentos oficiales dirigidos a otros órganos o particulares.

35.- Según el artículo 17.3 de la LPACAP, los medios o soportes en que se almacenen documentos, deberán contar con medidas de seguridad, de acuerdo con lo previsto en el Esquema Nacional de Seguridad, que garanticen:

- a) **La integridad, autenticidad, confidencialidad, calidad, protección y conservación de los documentos almacenados.**
- b) Todos los elementos contemplados en la normativa europea de Protección de Datos y en la legislación española que regula esta materia.
- c) La confidencialidad, trazabilidad, autenticidad y calidad de los documentos almacenados.
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

36.- Según el artículo 3.7 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, los medios de franqueo son:

- a) **Aquellos efectos o signos que acreditan el pago de los servicios postales a los operadores postales que presten servicios incluidos en el servicio postal universal.**
- b) Los sellos de correos, los sobres y las tarjetas y cartas-sobres con sellos o signos distintivos previamente estampados, exclusivamente.
- c) Las estampillas de franqueo expedidas por distribuidoras automáticas instaladas por el operador designado, exclusivamente.
- d) El transporte de los envíos postales efectuado por cualquier tipo de medios hasta su distribución final.

37.-Según el artículo 3.3 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, se entiende por envío de correspondencia:

- a) La comunicación materializada en forma escrita sobre un soporte físico de cualquier naturaleza, que se transportará y entregará en la dirección indicada por el remitente sobre el propio envío o sobre su envoltorio, incluida la publicidad directa, los libros, catálogos y publicaciones periódicas.
- b) Aquel que permite asegurar el envío por el valor declarado por el remitente, en caso de pérdida, robo o deterioro.
- c) Los sobres, las tarjetas y cartas-sobres con sellos o signos distintivos previamente estampados, las impresiones de máquinas de franquear y las estampillas de franqueo expedidas por distribuidoras automáticas instaladas por el operador designado, así como cuantos artículos o productos sean definidos mediante las correspondientes disposiciones vigentes.
- d) **La comunicación materializada en forma escrita sobre un soporte físico de cualquier naturaleza, que se transportará y entregará en la dirección indicada por el remitente sobre el propio envío o sobre su envoltorio.**

38.- Según el artículo 3.12 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, se entiende por Red Postal:

- a) El conjunto de la organización y de los medios de todo orden que, empleados por el operador designado para la prestación del servicio postal universal, permiten la recogida de envíos, la admisión, la clasificación, el transporte, la distribución y la entrega de los envíos postales en las direcciones indicadas.
- b) El conjunto de la organización y de los medios de todo orden que, empleados por el operador designado para la prestación del servicio postal universal, permiten la recogida de envíos, la admisión y la clasificación, exceptuando el transporte y la distribución de los envíos postales.
- c) La instalación física del operador postal designado para la prestación del servicio postal universal donde los remitentes pueden depositar envíos postales, tales como los centros de admisión masiva, las oficinas, estafetas y buzones a disposición del público.
- d) El conjunto de la organización y de los medios de todo orden que permiten depositar envíos postales, y remitirlos posteriormente a las oficinas, estafetas y buzones a disposición del público.

39.- Según el artículo 3.4 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, se entiende por Servicio de envío certificado:

- a) Aquel que, previo pago de una cantidad predeterminada a tanto alzado, no comporta en todo caso una garantía fija contra los riesgos de pérdida, robo o deterioro, aunque sí facilita al remitente, en su caso y a petición de éste, una prueba de depósito del envío postal o de su entrega al destinatario.
- b) Aquel que, previo pago de una cantidad predeterminada a tanto alzado, comporta una garantía fija contra los riesgos de pérdida, robo o deterioro, y que facilita al remitente, en su caso y a petición de éste, una prueba de depósito del envío postal o de su entrega al destinatario.
- c) Aquel que, previo pago de una cantidad predeterminada a tanto alzado, comporta una garantía fija contra los riesgos de pérdida, robo o deterioro, a excepción de la prueba de depósito del envío postal o de su entrega al destinatario.
- d) Aquel cuyo precio figure en las condiciones generales del operador designado o de los operadores que actúen en el ámbito del servicio postal universal aplicables a los envíos postales individuales.

40.-Según el artículo 16.5 de la LPACAP, los documentos presentados de manera presencial ante las Administraciones Públicas deberán ser digitalizados:

- a) Por la oficina de asistencia en materia de registros en la que hayan sido presentados para su incorporación al expediente administrativo electrónico, en el plazo máximo de 24 horas.
- b) Por cualquier oficina con registro público, no existiendo la obligación de devolver, en ningún caso, los originales al interesado
- c) Por la oficina de asistencia en materia de registros en la que hayan sido presentados para su incorporación al expediente administrativo electrónico, devolviéndose los originales al interesado, sin perjuicio de aquellos supuestos en que la norma determine la custodia por la Administración de los documentos presentados o resulte obligatoria la presentación de objetos o documentos en un soporte no susceptible de digitalización.
- d) A criterio de la oficina de asistencia en materia de registros, según las circunstancias y en función de la carga de trabajo existente en cada momento.

41.- Según lo establecido en el artículo 1 del Real Decreto 208/1996, de 09 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, la información administrativa al ciudadano prestada por las unidades y oficinas que la tengan encomendada, puede ser :

- a) Variada y específica.
- b) Concreta o genérica.
- c) **General o particular.**
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

42.- Según lo establecido en el artículo 4 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, cuál de las siguientes funciones NO están comprendidas en la atención personalizada al ciudadano :

- a) Recepción y acogida a los ciudadanos.
- b) Recepción de quejas y reclamaciones
- c) Gestión en relación con los procedimientos administrativos.
- d) **Interpretación normativa.**

43.- Los equipos de traducción simultánea constan, entre otras cosas, de:

- a) **Receptores individuales de audio inalámbricos con selector de canal.**
- b) Pupitres para invitados.
- c) Neveras.
- d) Ninguna es correcta.

44.- ¿Cuál de las siguientes, NO es parte de una bandera?:

- a) **Atril.**
- b) Sombrerete.
- c) Asta.
- d) Mástil.

45.- Según el artículo 3 del Reglamento de precedencias en el ámbito de la Comunidad Autónoma de Canarias, aprobado por Decreto 202/1997, de 7 de agosto, cuál de los siguientes órdenes de precedencia es el correcto:

- a) Presidente del Gobierno, Presidente del Consejo Consultivo de Canarias y Consejeros del Gobierno.
- b) **Presidente del Gobierno, Presidente del Parlamento y Vicepresidente del Gobierno.**
- c) Presidente del Gobierno, Presidente de la Audiencia de Cuentas de Canarias y ex-Presidentes del Gobierno.
- d) Presidente del Gobierno, Alcalde respectivo del municipio del lugar y Vicepresidente del Gobierno.

46.-Cuál de las siguientes dimensiones se corresponde con la del papel A3?:

- a) 148 por 210 mm.
- b) **297 por 420 mm.**
- c) 200 por 300 mm.
- d) 150 por 150 mm.

47.-Según el artículo 10 del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los servicios de prevención, cuál de las siguientes NO es una modalidad de organización de los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades preventivas por parte del empresario:

- a) La asunción de la actividad personalmente por parte del empresario.
- b) La designación de uno o varios trabajadores para llevarla a cabo.
- c) La constitución de un servicio de prevención propio.
- d) **La creación de un comité de expertos.**

48.-¿Cuántos artículos tiene la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales?

- a) **54.**
- b) 64.
- c) 250.
- d) 25.

49.-En el manejo de cargas, ¿cuál de los siguientes es el peso máximo que se recomienda no sobrepasar en condiciones ideales de manipulación ?

- a) 15 kg.
- b) 35 kg.
- c) 45 kg.
- d) **Ninguna de las respuestas anteriores es correcta**

50.-Según el Anexo del Real Decreto 487/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañe riesgos, en particular dorsolumbares, para los trabajadores, las características del medio de trabajo pueden aumentar el riesgo, en particular dorsolumbar, en los casos siguientes:

- a) Cuando el suelo es de mármol.
- b) **Cuando la temperatura, humedad o circulación del aire son inadecuados.**
- c) Cuando hay entre 15 y 20 grados centígrados de temperatura.
- d) Cuando el suelo es de tarima flotante.

PREGUNTAS DE RESERVA

51.- NO es una dependencia de la administración del Estado en Canarias:

- a) La Subdelegación del Gobierno.
- b) La Delegación del Gobierno.
- c) La Dirección insular.
- d) **La Diputación insular.**

52.- De conformidad con el artículo 15 del TREBEP, los empleados públicos tienen los siguientes derechos individuales que se ejercen de forma colectiva:

- a) Al ejercicio de la huelga, pero nunca al planteamiento de conflictos colectivos de trabajo.
- b) **A la libertad sindical.**
- c) A recibir protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- d) A la libre asociación profesional.

53.- Según el Anexo del Real Decreto 487/1997, de 14 de abril, sobre disposiciones mínimas de seguridad y salud relativas a la manipulación manual de cargas que entrañe riesgos, en particular dorsolumbares, para los trabajadores, un esfuerzo físico puede entrañar un riesgo, en particular dorsolumbar :

- a) Cuando el trabajador tiene sobrepeso.
- b) Cuando no se puede agarrar la carga con las dos manos a la vez.
- c) **Cuando no puede realizarse más que por un movimiento de torsión o flexión del tronco.**
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

54.- De conformidad con el artículo 81 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD), señale la respuesta incorrecta respecto al derecho de acceso a Internet:

- a) Todos tienen derecho a acceder a Internet, independientemente de su condición personal, social, económica o geográfica.
- b) El acceso a internet deberá garantizar condiciones de igualdad para las personas que cuenten con necesidades especiales.
- c) Se garantizará un acceso universal, asequible, de calidad y no discriminatorio para toda la población.
- d) **La garantía efectiva del derecho de acceso a Internet no atenderá la realidad específica de los entornos rurales.**